*Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr RD/Z.0201-2/2018*

# **KARTA KURSU**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Podstawy tworzenia tekstów wizerunkowych |
| Nazwa w j. ang. | Basics of creating image-building texts |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | Katedra Literatur Francuskiego Obszaru Językowego | Zespół dydaktyczny |
| Zespół Katedry Literatur Francuskiego Obszaru Językowego |
|  |  |
| Punktacja ECTS\* | 3 |

Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Celem kursu jest zapoznanie studentów z podstawami tworzenia tekstu pisanego, a docelowo tekstu wizerunkowego. Przybliżenie poszczególnych etapów tworzenia tekstu, tj. przygotowania tekstu, roli słów, zdań, akapitów, form tekstowych ma na celu pogłębienie analizy różnych form ekspresji językowej rozumianej jako ujawnianie się nadawcy w wypowiedzi dotyczącej jego wizerunku w przekazie pisemnym (graficznym). |

Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Znajomość języka francuskiego na poziomie C1. |
| Umiejętności | Rozumienie tekstów pisanych i mówionych po francusku w różnych rejestrach językowych. |
| Kursy | Kursy odbyte na poziomie studiów licencjackich. |

Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01 zna na poziomie rozszerzonym terminologię i teorię teorię redakcji tekstu. | K2\_W02 |
| W02 posiada pogłębioną wiedzę i zrozumienie metod analizy, interpretacji tekstów wizerunkowych. | K2\_W05 |
| W03 ma pogłębioną wiedzę o kompleksowej naturze  języka francuskiego i jego historycznej zmienności. | K2\_W07 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01 wyszukuje, analizuje, ocenia, selekcjonuje i użytkuje informację z wykorzystaniem różnych źródeł oraz formułować na tej podstawie krytyczne sądy. | K2\_U01 |
| U02 samodzielnie zdobywa wiedzę i rozwija umiejętności badawcze oraz podejmuje autonomiczne działania zmierzające do rozwijania zdolności i kierowania własną karierą zawodową. | K2\_U03 |
| U03 przeprowadza krytyczną analizę i interpretację różnych rodzajów tekstów wizerunkowych. | K2\_U05 |
| U04 argumentuje w sposób merytoryczny z wykorzystaniem własnych poglądów oraz poglądów innych autorów, tworzy syntetyczne podsumowania. | K2\_U06 |
| U05 przygotowuje i redaguje prace pisemne w języku francuskim z wykorzystaniem szczegółowych ujęć teoretycznych. | K2\_U09 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt uczenia się dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01 rozumie znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów. | K2\_K01 |
| K02 prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga problemy związane z wykonywaniem zawodu. | K2\_K02 |
| K03 krytycznie ocenia odbierane treści. | K2\_K04 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład  (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | | | | | | | |
| A |  | K |  | L |  | S |  | P |  | E |  |
| Liczba godzin |  |  | | 20 | |  | |  | |  | |  | |
| 20 |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Metoda eksponująca, problemowa  Dyskusja pomiędzy studentami a prowadzącym zajęcia na podstawie interpretowanych materiałów do zajęć. |

Formy sprawdzania efektów uczenia się

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X | X |
| W02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X | X |
| W03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X | X |
| U01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X | X |
| U02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X | X |
| U03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X | X |
| K01 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X | X |
| K02 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X | X |
| K03 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | X | X |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Warunkiem uzyskania zaliczenia jest regularne uczestnictwo w zajęciach, uzyskanie pozytywnej oceny z pracy pisemnej lub testu końcowego. |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi | Przykłady tekstów wizerunkowych w założeniu mają pochodzić z różnych domen o charakterze medialno-publicystycznym, zwłaszcza ze sfery politycznej, komercyjnej i zawodowej. |

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| 1. Przygotowanie tekstu. 2. Rozpoznanie sytuacji komunikacyjnej. 3. Teza tekstu. 4. Kompozycja tekstu. 5. Początek i koniec. 6. Dobór słów. 7. Dobór słów a zrozumiałość. 8. Dobór słów a precyzja. 9. Dobór słów a stosowność. 10. Zdanie. 11. Budowa zdania a zrozumiałość. 12. Szyk zdania. 13. Rytm zdaniowy. 14. Zasady budowania akapitów. 15. Akapit. 16. Akapit jako podstawowy człon tekstu. 17. Rodzaje akapitów. 18. Formy tekstowe a teksty wizerunkowe. |

Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| 1. Maćkiewicz Jolanta, *Jak dobrze pisać. Od myśli do tekstu,* Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2014. 2. Faivre-Duboz Thomas, *Web conversion : stratégies pour convertir vos visiteurs en clients*, Paris, Dunod, 2009. |

Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| Janiszewska Karolina, Krall Jacek, *Strategia reklamowa. Praktyczny poradnik dla menedżerów marki*, Warszawa, Polskie Wydawmictwo Ekonomiczne, 2012  Radziszewska Aleksandra, *Pragmaligwistyczne wyznaczniki skuteczności komunikacyjnej tekstów reklamowych*, Warszawa, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2015  Ponadto konkretne, dobierane na bieżąco w trakcie zajęć teksty (reklamowe, kampanijne, wizytówkowe itp.) dostępne online. |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład |  |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 20 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 15 |
| Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 10 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 20 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 10 |
| Przygotowanie do egzaminu |  |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 75 |
| Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 3 |