

Procedura zgłoszeń przypadków COVID-19 obowiązująca w budynkach Uniwersytetu Pedagogicznego w roku akademickim 2020/2021

Na teren Uniwersytetu Pedagogicznego mogą wejść wyłącznie osoby zdrowe bez objawów wskazujących na chorobę górnych dróg oddechowych – dotyczy to **wszystkich osób**.

W przypadku stwierdzenia w trakcie pobytu w Uczelni objawów wskazujących na zakażenie koronawirusem, obowiązuje procedura COVID ALERT:

Uruchomiony zostaje numer telefoniczny COVID ALERT **12 662 60 70** – łączący z portiernią UP, gdzie pełniony jest całodobowy dyżur.

Student:

1. Dzwoni na COVID ALERT **12 662 60 70** - podaje miejsce, gdzie się znajduje;
2. Dodatkowo telefonicznie powiadamia Centrum Obsługi Studenta;
3. Wysyła mailem zgłoszenie na adres zdrowie@up.krakow.pl

Doktorant:

1. Dzwoni na COVID ALERT **12 662 60 70** - podaje miejsce, gdzie się znajduje;
2. Dodatkowo telefonicznie powiadamia Biuro Szkoły Doktorskiej;
3. Wysyła mailem zgłoszenie na adres zdrowie@up.krakow.pl

Pracownik:

1. Dzwoni na COVID ALERT **12 662 60 70** - podaje miejsce, gdzie się znajduje;
2. Dodatkowo telefonicznie powiadamia bezpośredniego przełożonego;
3. Wysyła mailem zgłoszenie na adres zdrowie@up.krakow.pl

Numer telefoniczny COVID ALERT i adres zdrowie@up.krakow.pl jest przeznaczony dla wszystkich osób, które są obecne na terenie uczelni, także tych, które nie są pracownikami, czy studentami.

Uzyskane informacje zostają przekazane do Działu Administracyjno-Gospodarczego, który zabezpiecza korytarze i odizolowuje w/w osobę w wyznaczonym w tym celu pomieszczeniu, wykorzystując jak najkrótszą trasę, by zminimalizować ryzyko kontaktu z innymi.

Pomieszczenia izolatek w poszczególnych budynkach:

1. Podchorążych 2 – pomieszczenie palarni;

2. Ingardena 4 – pomieszczenie dla rodzica z dzieckiem;
 3. Jęczmienna 9 – sala numer 10;
 4. Karmelicka 41 – sala numer 303;
 5. Studencka 5 – sala numer 103;
 6. Mazowiecka 43 – pomieszczenie socjalne (przy sekretariacie);
 7. Stalowe 17 – sala numer 211 (pokój socjalny).
- Pracownik Działu Administracyjno-Gospodarczego, po bezpiecznym doprowadzeniu osoby z objawami chorobowymi do izolatki, kontaktuje się niezwłocznie z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Krakowie i stosuje się ściśle do wydawanych kolejnych instrukcji i poleceń,
 - Dział Administracyjno-Gospodarczy przeprowadza rutynowe sprzątanie i dezynfekcję pomieszczeń i obszarów, w których przebywała osoba z objawami COVID-19.

W weekendy i po godz. 15.30 w tygodniu każde podejrzenie zachorowania bezpośrednio lub pośrednio łączące się z Uczelnią, należy zgłosić telefonicznie kontaktując się z pracownikiem pełniącym całodobowy dyżur na portierni Uczelni COVID ALERT **12 662 60 70** i dodatkowo wysłać zgłoszenie na adres mailowy: zdrowie@up.krakow.pl